

DICHIARA ALTRESI'

- di aver preso visione e di accettare senza riserve i contenuti dell'avviso;
- di impegnarsi, nel corso dell'incarico, a comunicare tempestivamente l'eventuale insorgenza di cause di incompatibilità, ineleggibilità, decadenza all'esercizio delle funzioni di Garante;

La/il sottoscritta/o indica i seguenti recapiti per ogni notizia o comunicazione relativa alla presente procedura:

recapito telefonico _____

indirizzo mail/PEC

- in caso di elezione, di acconsentire alla pubblicazione del proprio *curriculum vitae* sul portale istituzionale del Comune di Firenze;
- e si impegna a comunicare eventuali variazioni dei suddetti recapiti, sollevando codesto Ente da ogni responsabilità per possibili disguidi imputabili all'omessa segnalazione.

ALLEGATI DA PRESENTARE UNITAMENTE ALLA DOMANDA (spuntare le caselle relative agli allegati presentati):

1. **ALLEGATI OBBLIGATORI** (ai fini della ricevibilità):

- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore/candidato;
- curriculum vitae* e professionale in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto;
- delega per l'invio telematico della domanda per conto di terzi (SOLO nel caso in cui il candidato non sia titolare di casella PEC).

2. **ALLEGATI FACOLTATIVI:**

- documentazione attestante titoli, qualificazioni o certificazioni ritenute utili al fine di illustrare le proprie competenze in riferimento all'Avviso pubblico in oggetto, e più precisamente:

Data e luogo _____

(Firma autografa)/(Firma digitale)